

補助金センターからのお知らせとお願い ①

■ 補助金センターホームページに、 参加いただく事業者様の一覧を掲載いたします

消費者より、「契約のガス事業者が参加するのか」「値引きはいつなのか」との問い合わせが多く、また、ホームページで参加事業者の確認をしたいとの要望にお応えするため、補助金センターホームページのお客様専用ページに**参加いただく事業者様の一覧を掲載いたします**

■ 事業者支援額が変更になります

第6次より、事業者支援額が下記のとおり変更になります

契約数300件以下の場合： **一律65,000円**

契約数301件以上10,000件以下の場合： **65,000円に【301件以上の契約件数に22円を乗じた額】を加えた額**

契約数10,001件以上の場合： **一律278,400円**

※詳しくは11・12ページをご確認ください

補助金センターからのお知らせとお願い ②

■ 請求書の写し（エビデンス）の提出について

- **各事業所毎**に任意に選んだ**10件分**の請求書の写しを提出してください
- **2か月値引き**を実施している消費者分を提出する場合は、**同一消費者の2ヶ月分**の請求書写しを提出してください
⇒ 液石太郎さんを3月・4月で値引きしている場合、液石太郎さんの3月分と4月分の2枚を提出
- 社名が印字されていない場合は、ゴム印や手書き等で**社名を明示**してください
- 液石法にて、**令和7年4月より三部料金制の表示**が義務付けられています
LPガス料金の内訳がわかる書類の提出をお願いいたします
- エビデンスへは下記3点の明示が必要です
①値引き額 ②値引き後の金額 ③北海道からの支援により値引きを実施している旨の文言
- **追加調査対象事業者には、エビデンスの追加提出を依頼いたします**
提出依頼の連絡がありましたら、迅速な提出にご協力をお願いいたします

補助金センターからのお知らせとお願い ③

■ 対象消費者一覧の提出について

- 下記に記載の**必要事項**が確認できれば、**事業者様の独自様式**での提出でも結構です
- 値引き対象ではない消費者はリストから削除するか、取り消し線等で**対象外とわかるよう明確**にしてください ※補助金の返還が必要になる場合があります
- **Excelで作成する場合は、PDFではなくExcelデータでの提出**のご協力をお願いします
- **独自様式で提出する場合は、Excel や CSVデータのまま提出**をお願いします

◆ 必要事項 ◆

- 社名
- 事業所名
- ガス区分（LPガス or コミュニティガス）
- 税区分（税抜 or 税込）
- **顧客コード又は氏名** ※前回値引き時と同じ内容を記入
- 値引き月
- **値引き金額** ※漏れが多い項目
- **値引き後の請求額** ※漏れが多い項目
- **前回請求額** ※新規事業者は前回請求額が必要です

※本社一括で交付申請の場合、対象消費者一覧表は事業所毎でご提出願います

◇ 独自様式の例

総合ガス株式会社		札幌支店		LPガス	税抜	9月分
顧客名	商品名	基本料金	従量料金	値引き金額	請求額	
液石太郎	L P G 検針	2,500	1,956	2,000	2,456	
山田太郎	L P G 検針	2,500	658	2,000	1,158	
佐藤花子	灯油	0	8,521	0	8,521	
山本百子	工業用検針	0	11,235	0	11,235	

※値引き対象外の消費者は、**削除もしくは取り消し線**を入れて提出してください

↑ 必要事項が全て記載されているので、事業者様独自の様式でもOK！

補助金センターからのお知らせとお願い ④

■ 早めの交付申請をお願いします

第5次支援事業にご参加いただいたばかりですが、第6次支援事業でも**事前の交付申請**が必要です

値引実施の検針日は、補助金センターから発送する **交付決定日**
(交付決定通知書に記載の日付) **以降**である必要があり、交付決定日
以前の値引きは支援金対象になりません

お忙しいところ恐れ入りますが、
早めに交付申請を提出いただくようお願いいたします

補助金センターからのお知らせとお願い ⑤

■ 提出書類一覧表

申請書類を提出する際は、下記リストを確認し漏れなく提出をお願いします
必ず**第6次の様式**にて申請ください

【交付申請】

- ① 交付申請書（様式1）
- ② 本社一括申請用 申請事業所一覧表（様式1-1）



- 支店なし ⇒ ①のみ
- 支店あり ⇒ ①と②

提出漏れの書類があると
審査が進みませんので
提出前のご確認をお願いいたします

【実績申請】

- ① 実績報告 兼 請求申請書（様式5）
- ② 実績報告 対象消費者一覧表（様式5-1～4 ※**独自様式でも可**）

- ※様式5-1：継続事業者 単月用
- ※様式5-2：継続事業者 2か月用
- ※様式5-3：新規事業者 単月用
- ※様式5-4：新規事業者 2か月用

- Excelで作成する場合は、PDFではなくExcelデータでの提出のご協力をお願いします
- 独自様式で提出する場合は、Excel や CSVデータのまま提出をお願いします

- ③ 事業所毎10件分の請求書の写し（エビデンス）

- ※2か月値引きを実施している消費者分を提出する場合は、**同一消費者の2ヶ月分の請求書写し**の提出が必要です

補助金センターからのお知らせとお願い ⑥

■チラシ配布実施時のお願い

請求書等に「北海道からの支援による値引き」のコメントが入れられずチラシを配布した場合は、実績申請時に**エビデンスと一緒にチラシを添えて提出**いただくか、**チラシ配布済みとわかりやすく記載**して提出いただくよう、ご協力をお願いいたします

チラシ配布実施が不明の場合はお電話で確認いたします

請求書等に「**北海道からの支援により値引きを実施している**」旨の文言を入れられず、代わりにチラシを配布する場合は、**値引き実施検針月の請求書等と同時に**配布をお願いいたします

■アップロードデータのファイル名について

ホームページから書類をアップロードする際、ファイル名に記号や空白スペースが入っているとエラーとなりアップロードできない場合があります

アップロードデータのファイル名には、**環境依存文字(①②ⅠⅡ(株)など)や記号、空白スペース等を使用しない**ようお願いいたします

詳しくはホームページのアップロード画面、よくあるご質問にてご確認ください